

## مدارک مورد نیاز :

| ردیف | مدارک                                                             | توضیحات                                             |
|------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| ۱    | درخواست پرداخت و معرفی نماینده هیئت امنا با مهر و امضاء           | (مطابق فرم شماره یک)                                |
| ۲    | تکمیل صورت جلسه تحویل ، تخلیه و مصرف مصالح عمرانی                 | (فرم شماره دو)                                      |
| ۳    | ارائه فاکتور سربرگ دار با مهر و امضاء به میزان اعتبار تخصیص یافته | (جهت اطلاع از میزان اعتبار تماس با دبیرخانه اوقاف ) |
| ۴    | کپی کارت ملی فروشنده مصالح                                        |                                                     |
| ۵    | تاییدیه شماره شبا فروشنده مصالح                                   |                                                     |
| ۶    | حکم معتبر هیئت امنا                                               |                                                     |
| ۷    |                                                                   |                                                     |